***Załącznik nr 9 do umowy***

**Protokół odbioru częściowego oraz końcowego (wzór)**

 dotyczy umowy nr **UM/ARAW/ \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2025/F** z dnia \_\_\_\_- \_\_\_\_ - 2025 r.,

której przedmiotem jest

**„Realizacja etapu nr 5 i 6 inwestycji pn. przebudowa dachu i poddasza nieużytkowego**

**oraz montaż instalacji chłodzenia całego budynku tj. wykonanie instancji chłodzenia na drugim piętrze budynku przy pl. Solnym 14, 50 – 062 Wrocław”**

**Zamawiający:**

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA

Plac Solny 14,

50 – 062 Wrocław

NIP: 897 – 171 – 03 – 46

Regon: 020204230

**Wykonawca:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komisja odbioru Zamawiającego w składzie:

1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

oraz w obecności inspektora nadzoru inwestorskiego w branży:

- budowlanej Pana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- elektrycznej Pana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- instalacyjnej Pana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Po zgłoszeniu przez wykonawcę w dniu \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - 2025 r. wykonania i gotowości do odbioru części/całości przedmiotu umowy, przeprowadziła w dniu \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - 2025 r., odbiór przedmiotu umowy po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych Komisja stwierdza co następuje:

1. Roboty budowlane będące przedmiotem umowy zostały/nie został\* całkowicie zakończone w:
1) części \_\_\_\_ obejmującej zakres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*

2) całości\*

1. Podczas przeglądu wykonanych robót:
2. Stwierdzono usterki:\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Nie stwierdzono usterek:\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Przedmiot umowy wykonany w całości/w części\* zgodnie z dokumentacją pod względem technicznym:
5. dobrze\*),
6. źle\*),

uwagi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w terminie do dnia\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Roboty budowlane w całości/części\* rozpoczęto dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zakończono dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Termin wykonania przedmiotu umowy został:

 1) dotrzymany\*)

 2) przekroczony\*) o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni z powodu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6\*. Wykonawca dokonał przeszkolenia wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników z zakresu obsługi i eksploatacji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

 1) TAK\*

 2) NIE\*

7\*. Teren budowy został uporządkowany/nie został uporządkowany\*.

8\*. W związku ze stwierdzeniem, że przedmiot umowy posiada usterki Komisja postanowiła:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8\*. W związku z niestwierdzeniem w przedmiocie umowy wad i usterek komisja dokonuje odbioru częściowego/końcowego\*.

 9\*. Okres gwarancji na przedmiot umowy wynosi:

1. dla zamontowanych urządzeń wchodzących w skład instalacji chłodzenia \_\_\_\_ miesięcy -

liczone od dnia liczone od dnia \_\_\_\_ (dzień końcowego odbioru).

 2) dla robót budowlanych \_\_\_\_\_ miesięcy - liczone od dnia \_\_\_\_ (dzień końcowego odbioru).

Inne ustalenia komisji:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na tym odbiór końcowy przedmiotu umowy został zakończony, co uczestnicy stwierdzają przez podpisanie niniejszego protokołu.

Podpisy:

Komisja odbiorowa Zamawiającego:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Przedstawiciel Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Inspektorzy Nadzoru:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*) - niepotrzebne skreślić